

**ANEXO III - TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE QUANTO AO SIGILO, À SEGURANÇA DA
INFORMAÇÃO E À PROTEÇÃO DE DADOS**

Processo Administrativo nº: _____

Termo de Referência nº: _____

Contrato nº: _____

Contratante: Instituto Municipal de Previdência dos Servidores Públicos de Montes Claros – PREVMOC

Contratada: _____

CNPJ: _____

Objeto: Contratação de solução de Tecnologia da Informação e Comunicação, em modelo SaaS, para gestão eletrônica de documentos e processos administrativos, incluindo implantação, parametrização, migração de dados, suporte e serviços correlatos.

IDENTIFICAÇÃO DO COLABORADOR DA CONTRATADA

Nome completo: _____

CPF: _____ RG: _____

Cargo/Função: _____

E-mail profissional: _____

Telefone: _____

Matrícula/registro interno na empresa: _____

O(a) signatário(a), acima identificado(a), na condição de empregado(a), preposto(a), colaborador(a), terceirizado(a) ou representante da CONTRATADA, declara que recebeu ciência integral das obrigações aplicáveis à execução do objeto contratado e assume, pessoalmente, o compromisso de observá-las durante todo o período em que atuar, direta ou indiretamente, no âmbito da contratação.

1. Da ciência

O(a) signatário(a) declara estar ciente de que, em razão de sua atuação na execução contratual, poderá ter acesso a informações, documentos, dados pessoais, dados pessoais sensíveis, metadados, registros operacionais, credenciais, configurações, documentos administrativos, bases de dados, fluxos internos, trilhas de auditoria, anexos, comunicações oficiais e demais ativos informacionais da CONTRATANTE.

Declara, ainda, ter ciência de que tais informações devem ser tratadas em conformidade com a legislação aplicável, especialmente a Lei nº 13.709/2018 (LGPD), a Lei nº 14.133/2021, a Instrução Normativa SGD/ME nº 94/2022 e o Termo de Referência da contratação.

2. Do dever de sigilo

O(a) signatário(a) compromete-se a manter sigilo absoluto sobre quaisquer dados, informações, documentos,

especificações, credenciais, códigos, arquivos, relatórios, registros ou conteúdos a que tiver acesso em razão da execução do contrato, independentemente do meio em que estejam armazenados ou trafeguem.

Esse dever de confidencialidade alcança também informações não classificadas formalmente como sigilosas, mas que sejam de uso interno, restrito, estratégico, operacional, técnico, administrativo ou contenham dados pessoais tratados pela CONTRATANTE.

É vedado divulgar, reproduzir, copiar, extrair, registrar, transmitir, compartilhar, disponibilizar, comercializar, utilizar para fins particulares ou permitir acesso por terceiros a qualquer informação obtida em decorrência da execução contratual, salvo autorização formal e expressa da CONTRATANTE.

O dever de sigilo subsiste mesmo após o encerramento do vínculo do(a) signatário(a) com a CONTRATADA, após a substituição do profissional e após o término, rescisão ou extinção do contrato.

3. Do uso adequado das informações e acessos

O(a) signatário(a) compromete-se a utilizar as informações e os acessos disponibilizados exclusivamente para a execução das atividades que lhe forem formalmente atribuídas no âmbito do contrato.

O acesso deverá observar o princípio da necessidade de conhecer e da concessão mínima de privilégios compatíveis com a função desempenhada, vedado o uso de perfis genéricos ou o compartilhamento de credenciais pessoais, quando isso contrariar regras da CONTRATANTE.

O(a) signatário(a) não poderá alterar, excluir, exportar, baixar, copiar em massa, replicar, desconfigurar controles de segurança ou realizar qualquer tratamento de dados além do estritamente necessário para o cumprimento das ordens de serviço, rotinas técnicas e atribuições autorizadas.

Também se obriga a não instalar softwares não autorizados, não conectar dispositivos indevidos e não contornar controles de autenticação, rastreabilidade, monitoramento ou auditoria.

4. Da proteção de dados pessoais

O(a) signatário(a) declara ciência de que poderá tratar dados pessoais no contexto da execução contratual e compromete-se a observar os princípios da finalidade, adequação, necessidade, segurança, prevenção e responsabilização previstos na LGPD.

Fica vedado qualquer tratamento de dados pessoais para finalidade diversa da execução contratual, bem como o compartilhamento com terceiros sem base legal ou autorização formal da CONTRATANTE.

Na hipótese de acesso a dados pessoais sensíveis, o(a) signatário(a) deverá adotar nível reforçado de cautela, observando estritamente as orientações da CONTRATANTE e da CONTRATADA, bem como os controles técnicos e administrativos definidos para o ambiente.

Qualquer incidente, suspeita de incidente, perda de confidencialidade, acesso indevido, extravio, vazamento, alteração não autorizada ou indisponibilidade relevante deverá ser comunicado imediatamente aos responsáveis indicados pela CONTRATADA e à fiscalização ou ponto focal da CONTRATANTE, pelos canais formais definidos no contrato.

5. Da segurança da informação

O(a) signatário(a) compromete-se a cumprir integralmente as normas, políticas, procedimentos, controles e orientações de segurança da informação da CONTRATANTE que lhe forem apresentados ou disponibilizados.

Compromete-se, ainda, a: manter sigilo sobre senhas, tokens, chaves, certificados e outros fatores de autenticação; não compartilhar credenciais de acesso com terceiros; utilizar apenas equipamentos, redes e meios autorizados para acesso aos ambientes vinculados ao contrato; bloquear sessão e proteger estações de trabalho e dispositivos sob sua

responsabilidade; e preservar logs, evidências e trilhas de auditoria quando exigidos para fiscalização, medição ou apuração de incidentes.

6. Da responsabilidade pessoal

O(a) signatário(a) reconhece que responde pessoalmente pelos atos praticados com dolo ou culpa no tratamento inadequado de informações, no descumprimento de deveres de sigilo e segurança ou na utilização indevida de dados e acessos colocados à sua disposição.

Reconhece, ainda, que a violação deste Termo poderá ensejar apuração administrativa, responsabilização civil, penal e demais consequências cabíveis, sem prejuízo das sanções contratuais aplicáveis à CONTRATADA.

7. Da devolução, revogação de acessos e encerramento

Ao término da atuação do(a) signatário(a) no contrato, por substituição, desligamento, encerramento ou qualquer outro motivo, o(a) signatário(a) compromete-se a cessar imediatamente o uso de todos os acessos, sistemas, documentos, arquivos, bases, relatórios, mídias e informações da CONTRATANTE.

Compromete-se também a devolver ou eliminar, conforme orientação formal, quaisquer cópias, anotações, extrações, arquivos temporários, mídias ou registros sob sua guarda, sem retenção de conteúdo, observadas as exigências de integridade, rastreabilidade e descarte seguro.

8. Da comunicação de incidentes e irregularidades

O(a) signatário(a) obriga-se a comunicar imediatamente qualquer fato que possa comprometer a confidencialidade, integridade, disponibilidade, autenticidade ou rastreabilidade das informações e ativos relacionados à contratação.

Incluem-se nessa obrigação as hipóteses de acesso indevido, perda de dispositivo, envio equivocado de documentos, recebimento de phishing, uso indevido de credenciais, falhas de parametrização, exclusão acidental de dados, incidente de segurança ou suspeita de tratamento irregular de dados pessoais.

9. Da abrangência temporal

Este Termo produz efeitos a partir da data de sua assinatura e permanecerá válido durante todo o período de atuação do(a) signatário(a) na execução contratual, mantendo-se as obrigações de sigilo e não divulgação por prazo indeterminado enquanto as informações não se tornarem públicas por meio legítimo e autorizado pela CONTRATANTE.

10. Da declaração final

O(a) signatário(a) declara que leu integralmente este Termo, compreendeu seu conteúdo e compromete-se a cumpri-lo em todos os seus termos, ciente de que o descumprimento poderá acarretar responsabilização nas esferas administrativa, civil e penal, sem prejuízo das medidas contratuais cabíveis.

Montes Claros, _____ de _____ de 2026

Nome do(a) colaborador(a)

CPF: _____

Representante da CONTRATADA

Nome: _____

Cargo: _____

Representante da CONTRATANTE

Nome: _____

Cargo: _____

Av. José Correia Machado, 1.380 1º andar – Jardim São Luiz, Montes Claros (MG), 39401-856

Geral: (38) 2211-3896/ 2211-3898



<https://prevmoc.mg.gov.br>



facebook.com/prevmoc



@prevmoc